

## ***MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN***

### **Perfil del egresado:**

El egresado de la Maestría en Administración será capaz de:

- Identificar problemas en el campo de desarrollo profesional y generar soluciones innovadoras considerando las implicaciones del entorno.
- Dirigir organizaciones, negociando en forma efectiva, con una visión local y global de su entorno.
- Formular planes estratégicos para la competitividad de las organizaciones.
- Diseñar, administrar y controlar sistemas para la gestión de la calidad.
- Interactuar con grupos de trabajo interdisciplinario.
- Desarrollar proyectos de comercialización acordes con las necesidades y deseos de los mercados.
- Diseñar e implementar estrategias de negociación, tanto internas como externas, que le proporcionen condiciones óptimas en sus transacciones.
- Aplicar estrategias para actuar como líder, en el desarrollo de un clima organizacional que favorezca el logro de los objetivos de las organizaciones.

