

**CONVOCATORIA DE REINSCRIPCIÓN TESCO  
Extensión OTUMBA PERIODO 24-25/1 (Septiembre  
2024 - Marzo 2025)**

**En el procedimiento de reinscripción del periodo 24-25/1 la comunidad estudiantil deberá realizar los siguientes pasos:**

1. A partir del 12 al 14 de agosto de 2024, la comunidad estudiantil puede solicitar su historial académico, por medio de correo electrónico y el FO-TESCO-26 en su versión vigente, al correo: [control.escolar.otumba@tesco.edu.mx](mailto:control.escolar.otumba@tesco.edu.mx)
2. Consultar los horarios grupales que se publican en la página Web institucional del tecnológico o solicitarlos directamente con la jefatura de División.
3. Entrar al link:  
  
<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/>  
  
correspondiente al portal de Servicio al Contribuyente, en este portal debe dar clic en el icono de organismos auxiliares y buscar al Tecnológico de Estudios Superiores de Coacalco. Pueden consultar el siguiente video [https://www.youtube.com/watch?v=\\_eN9BFNiLKQ](https://www.youtube.com/watch?v=_eN9BFNiLKQ)
4. Incluir en el portal nombre y apellidos completos, RFC sin homoclave, matrícula, así como los siguientes conceptos

Concepto	Monto	
Reinscripción TESCO Extensión Otumba	\$2,079.00	Obligatorio
Expedición de Credencial	\$106.00	En caso de reposición
Seguro contra accidentes escolares	\$109.00	Obligatorio

**Nota: El pago del Seguro contra accidentes escolares se realiza de manera anual.**

Concepto	Monto (\$)	Requisito
Módulo de Inglés para alumnos TESCO.	\$1,100.00	Obligatorio

**Nota:** El pago del módulo de inglés NO debe realizarse en el portal de Servicios al Contribuyente del Estado de México, para mayor información comunicarse a la Coordinación de Lenguas Extranjeras.

55 2159 4324 Extensiones 128 y 228

5. Llenar el formato Fo-TESCO-26 con bolígrafo tinta negra, legible, sin corrector, ni tachaduras, conforme a los horarios publicados en la página web institucional. Escribiendo en el periodo 24-25/1 y en la fecha escribir el día que haga su registro.
6. El alumnado deberá acudir a las Instalaciones del Tecnológico, del 14 al 16 de agosto del año en curso, con los siguientes documentos

**DOCUMENTOS**

- ▀ Formato FO-TESCO- 26.
  - ▀ Formato de línea de pago debidamente pagado en el banco, (al frente del formato de pago colocar el Boucher de pago)
  - ▀ Copia de la Vigencia de Seguro Social.
  - ▀ Historial Académico.
7. El proceso de inscripción termina en el momento en el que el departamento de Control Escolar te entrega tu horario académico del semestre 24/25-1.

*Departamento de Control Escolar*

*Teléfonos: 55 2111 5576  
55 2310 8937*